

Nr.3847/01.09.2025

Prezentat și avizat în CP din 01.09.2025
Aprobat în CA din 01.09.2025

PLAN MANAGERIAL

An școlar 2025-2026

Scopul educației este să transforme oglinzile în ferestre.
(Sydney J. Harris)



I. ARGUMENT

Liceul Tehnologic Electrotimis pregătește prin nivelul gimnazial, liceal și profesional tinerii pentru societatea de mâine, având bune cunoștințe profesionale și în același timp, adaptabilitate la cerințele pieței muncii și la viața în Europa. Grădinița P.P. nr. 8 își propune să ofere șanse egale de integrare cu succes în clasa pregătitoare tuturor copiilor care o frecventează prin desfășurarea unui proces educațional la standarde ridicate și respectând particularitățile de vârstă și individuale ale copiilor de 3-5 ani.

Ofărim prin școala profesională și liceul tehnologic oportunități de formare profesională în profilul tehnic, adaptate nevoilor agenților economici parteneri. Sprijinim inserția profesională rapidă a absolvenților, dezvoltarea carierei și educația permanentă. Ne propunem ca oportunitățile de formare profesională în domeniul tehnic să fie adaptate nevoilor agenților economici parteneri – companii multi-nationale - ceea ce sprijină inserția profesională rapidă a absolvenților noștri pe piața muncii: locală, națională și europeană.

Misiunea europeană a școlii noastre constă și în promovarea în cadrul tuturor proiectelor desfășurate a celor mai importante valori europene: democrație, demnitate, libertate, egalitate.

Prin educația oferită ne dorim în permanență, pe lângă obținerea unei formări profesionale și umane de calitate pentru educabili și cadrele didactice să combatem excluziunea socială și discriminarea, să promovăm progresul social și să respectăm diversitatea culturală și lingvistică, precum și egalitatea în drepturi și șanse pentru toți elevii noștri.

De asemenea, în spiritul tradiției instituției noastre, vom continua să dezvoltăm relații de colaborare și parteneriate cu alte instituții de învățământ și cu ceilalți factori sociali interesați de optimizarea pregătirii copiilor pentru integrarea cu succes în școli, în viață și în comunitate prin:

- Asigurarea celor mai bune condiții de desfășurare a procesului instructiv-educativ din punct de vedere material;
- Asigurarea unui act educațional de performanță, care să contribuie la formarea unei personalități autonome și creative, la formarea unor copii sănătoși, creativi, eficienți, activi, cooperanți care să se adapteze ușor la regimul muncii școlare și la orice situație în viață;
- Acumularea de către copii a tehnicilor de muncă intelectuală și practică necesară instruirii și autoinstruirii pe durata întregii vieți;

- Însușirea cunoștințelor specifice, a valorilor naționale și universale;

- Educarea copiilor în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității umane și toleranței, al schimbului liber de opinii.

- Asigurarea păților că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă.

De aceea, în conformitate cu misiunea școlii noastre, în anul școlar 2024/2025 ne propunem sa concepem, sa desfășurăm și sa implementăm proiecte comunitare de tip ERASMUS + si de parteneriat cu firmele de practica pentru a găsi soluții practic-aplicative de îmbunătățire a cooperării dintre profesori – elevi – tutori de practică din companiile multinaționale partenere.

Prin implicarea activă în viața școlară, prin activitățile extracurriculare (participarea la viața culturală a orașului, excursii, schimburi de experiență cu alte școli și universități), prin participarea onorabilă la olimpiadele școlare și concursurile pe meserii, obținând premii și mențiuni atât la fazele județene, cât și la fazele naționale, Liceul Tehnologic Electrotimis este un centru educațional reprezentativ. Majoritatea proiectelor s-au adresat elevilor, urmarindu-se completarea cunostintelor teoretice dobândite de elevi in cadrul orelor de curs, cu abilitați practice, dobândite într-un laborator sau loc de munca din spațiul european, în ideea asigurării de oportunități sporite în pregătirea profesionala, care sa asigure standarde europene in educatie.

Parteneriatele pentru practica elevilor au dus direct la creșterea nivelului de calitate a serviciilor educaționale oferind cadrelor didactice posibilitatea de formare profesionala, astfel încât să poată diversifica cele mai moderne tehnici de predare, să proiecteze lecții moderne, să utilizeze tehnologii noi în activitatea de predare.

Misiunea si viziunea școlii:

Liceul Tehnologic Electrotimis își asumă rolul de Școală Europeană care își pregătește și educă elevii, astfel încât aceștia să fie capabili să se integreze atât social cât și profesional și să fie conștienți de faptul că învățarea pe tot parcursul vieții este esențială. Școala sprijină inserția profesională rapidă, dezvoltarea carierei și educația permanentă.

O școală trăiește nu prin pereții clădirii, ci prin spiritul care emană dintr-însa. Păstrându-ne spiritul tânăr și adaptându-ne din mers la transformările aduse de reformă vom putea să ne implicăm în procesul de integrare europeană a societății românești, să pregătim tineri care să se poată integra ușor în muncă, să își poată găsi locul și rolul în societate .

II. OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE

Proiectarea activității instructiv educative, stabilirea obiectivelor la nivelul Liceului Tehnologic Electrotimis din Timișoara s-a realizat, pentru anul în curs, în concordanță cu politica educațională a ISJ Timiș, cu respectarea legislației în vigoare care reglementează învățământul preuniversitar românesc, pornind de la **directiile prioritare de acțiune**:

1. Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile Ministerului educației și politicile europene
2. Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii
3. Promovarea învățării pe tot parcursul vieții

4. Ameliorarea rezultatelor școlare și a celor obținute la examenele naționale
5. Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar
6. Utilizarea noilor tehnologii în procesele de învățare-predare-evaluare.

Obiectivele propuse a fi atinse sunt:

1. Promovarea unor politici educaționale solide bazate pe nevoile sistemului identificate în urma unor analize obiective a pieței muncii
2. Asigurarea de șanse egale în vederea accesului tuturor copiilor la educație în unitățile de învățământ din județul Timiș
3. Monitorizarea și evaluarea activității educaționale
4. Îmbunătățirea rezultatelor școlare și a celor obținute la examenele naționale
5. Asigurarea siguranței elevilor în școală printr-o strânsă colaborare cu factorii de drept și desfășurarea unor acțiuni pentru prevenirea și reducerea violenței în școală
6. Stimularea parteneriatului public-privat între școală și mediul economic și dezvoltarea parteneriatelor comunitare
7. Asigurarea calității în educație prin programe/proiecte de cooperare și dezvoltarea parteneriatelor comunitare de tip Erasmus +
8. Adoptarea măsurilor necesare pentru educație incluzivă
9. Asigurarea cadrului și resurselor pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin formarea continuă
10. Alocarea resurselor necesare desfășurării procesului de învățământ

III.RESURSE STRATEGICE - CADRUL GENERAL DE ACTIVITATE

Pentru elaborarea planului managerial și a programului de activități pentru anul școlar 2024- 2025 s-a realizat analiza mediului intern și extern prin metodele manageriale cunoscute (analiza PESTE și analiza SWOT) în conformitate cu Planul de Acțiune al Școlii.

Analiza SWOT a mediului intern și extern

S (puncte tari)		W (puncte slabe)	
1.Curriculum		1.Curriculum	
• Școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ, programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, îndrumătoare, ghiduri etc) • Oferta educațională atractivă în concordanță cu nevoile educaționale ale comunității		Abilitățile socio-profesionale ale unor cadre didactice neadaptate nevoilor și solicitărilor elevilor si părinților lor; formalism în desfășurarea unor activități; • Fondul de carte este insuficient sau depășit în ceea ce privește literatura de specialitate.	

• Adaptarea materiei în funcție de programa școlară și particularitățile elevilor • Pregătirea în meserii și specializări specifice unor sectoare prioritare în politicile locale, județene și naționale • Elevii beneficiază de asistență psiho-pedagogică specializată. Se identifică și se aplică strategii de intervenție pt. elevii cu cerințe educative speciale	
2. Resurse umane • Personal didactic calificat • Relațiile interpersonale existente favorizează crearea unui climat educational deschis, stimulat • Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (comisii constituite pe diverse domenii de activitate) • Procent de promovabilitate ridicat la examenele de certificare a competențelor profesionale • Dorința de implicare a elevilor în desfășurarea activităților educative și extracurriculare • Absolvenți integrați profesional și social • Existența unui psiholog școlar • Programele pentru CDL se sprijină pe proiecte locale concrete și au avizele CLDPS și ISJ. • Disponibilitate pentru autoperfecționare prin aplicarea conceptului de învățare pe tot parcursul vieții • Există receptivitate pentru lucrul în echipă • Implicarea profesorilor/elevilor în diferite proiecte finanțate din fonduri europene care contribuie la dezvoltarea parteneriatelor transnaționale • Implicarea consiliului elevilor în procesul educativ • Activitate didactică diferențiată și promovarea incluziunii școlare a elevilor cu CES în rândul părinților și a comunității locale • Organizarea de activități extracurriculare multiple • Activități de „team building” organizate în afara orelor de curs	2. Resurse umane • Utilizarea insuficientă a tehnologiei moderne în cadrul activităților instructiv-educative • Risc de abandon școlar și absenteism în rândul elevilor • Manifestări comportamentale agresive, violente în rândul elevilor școlii • Nivelul scăzut de cunoștințe al elevilor datorat și scăderii interesului elevilor pentru învățare • Procent de promovabilitate scăzut la examenul de bacalaureat. • Monitorizarea inserției profesionale a absolvenților școlii este urmarită empiric, fără a exista un sistem bine organizat în acest sens • Scăderea motivației și interesului unor cadre didactice din școală pentru activitățile profesionale (perfecționare, activități extracurriculare, confecționare materiale didactice, pregătirea elevilor pentru concursuri școlare);

3. Resurse materiale și financiare • Starea fizică corespunzătoare a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igiena corespunzătoare • Existența de cabinete și laboratoare funcționale pentru anumite discipline/module de specialitate • Fondul de carte al bibliotecii (peste 50000 de volume) • Școala dispune de fonduri bănești extrabugetare • Existența unui cabinet de consiliere psihopedagogică și privind cariera • Baza materială (clădiri, echipamente, internat, cantină sală sport, bibliotecă) • Legături de parteneriat puternice și productive • Parteneriate externe cu școli și firme din UE • Experiența în derularea proiectelor educaționale	3. Resurse materiale și financiare • Material didactic depășit moral pentru disciplinele tehnice • Utilaje și aparate de măsură depășite moral și nefuncționale în atelierul școală • Condițiile de microclimat din unele spații de instruire sunt necorespunzătoare: mobilier cu grad avansat de uzură, echipamente și materiale didactice nefuncționale sau depășite. • Fond de carte care nu este suficient reactualizat în special în domeniul tehnic • Insuficiența implicare a cadrelor didactice în atragerea de fonduri pentru dotarea școlii • Lipsa softurilor educaționale pentru numeroase discipline • Inexistența unui săli festive • Lipsa cabinetelor și laboratoarelor la unele discipline de învățământ
1. Relațiile cu comunitatea • Parteneriate eficiente cu agenții economici privind practica elevilor • Colaborarea cu autoritățile locale în organizarea unor activități comune (Poliția de proximitate, Jandarmeria, Consiliul local, Inspectoratul Școlar, ONG, Asociații, Fundații) • Implementarea în școală a unor programe educaționale organizate de autorități locale • Întâlniri cu Consiliul reprezentativ al părinților • Dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți prin intermediul serbărilor școlare • Organizarea unor activități extracurriculare cu sprijinul unor institutii de cultură (vizite la muzee, vizionări spectacole, excursii etc)	4. Relațiile cu comunitatea • Insuficiente legături cu ONG-urile • Puține acțiuni privind orientarea profesională și cariera personală • Puține activități care implică participarea părinților

O(OPORTUNITATI)	T(AMENINTARI)
1.Curriculum - Existenta învățământului profesional DUAL de 3 ani - Aprobarea claselor de Step by step - Existența rețelelor școlare pentru diseminarea bunelor practici - Deschiderea agenților economici pentru colaborare cu școlile în dezvoltarea de CDL - Posibilitatea de autorizare a școlii ca furnizor de formare profesională - Existența finanțării prin proiectul ROSE la nivelul școlii/ Participarea la Proiectele Ministerului Educatiei si Cercetarii Stiintifice pentru invatamantul liceal: ROSE care pentru școala noastră va presupune: creșterea frecvenței elevilor la ore prin desfășurarea de activități interactive care presupun utilizare TIC; scăderea ratei absenteismului școlar prin organizarea de activități extracurriculare non formale; - Intrarea in proiectul pilot al Ministerului Educatiei pentru invatamantul dual profesional impreuna cu partenerii - agenti economici. - Existența unor resurse online gratuite de formare continuă a cadrelor didactice. 2.Resurse umane - Proiectul ROSE care duce la creșterea încrederii elevilor în forțele proprii, creșterea stimei de sine, cunoașterea de sine, a dezvoltării interesului pentru promovarea cursurilor liceale a elevilor prin implicarea cabinetului școlar de asistență și consiliere psihopedagogică; Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice; - Absolvenți ai Liceului Tehnologic Electrotimis din generațiile anterioare care prin prezentarea „rețetelor lor de succes socio-profesional” determină creșterea motivației pentru învățare a elevilor prin raportarea lor la modele autentice. - Cursuri de formare și perfecționare variate organizate de CCD, universități; organizarea unor cursuri de didactica disciplinei.	1.Curriculum - Reducerea ofertei școlii datorită legislației deficiente care nu asigură cadre didactice calificate pentru o parte din calificările școlii - Externalizarea unor servicii care i-ar putea implica pe profesorii școlii determină slaba motivare a acestora de a se implica în proiecte educaționale - Curriculum național pentru licee cu profil tehnologic foarte încărcat informațional, neadaptat nevoilor elevilor. 2.Resurse umane - Scăderea populației școlare și reducerea numărului de clase(sursa PLAI) - Situația socio-economică a familiilor elevilor, care duce la criza de timp a părinților și neimplicarea lor în viața școlară a propriilor copii; - Creșterea gradului de sărăcie a populației care conduce la creșterea abandonului școlar - Migrația forței de munca spre alte țări europene determină sindromul home alone - existența unui număr semnificativ de elevi ai căror părinți sunt plecați în străinătate - Fluctuația cadrelor didactice care nu sunt titulare;

• Firme interesate de a-și recruta și forma în perspectivă personal specializat; • Oferte la nivel național și județean de colaborare cu școli similare din țară și străinătate.	• Părinți dezinteresați de viitorul școlar și profesional al propriilor copii • Inexistența cadrelor didactice calificate (profil tehnologic) pentru oferta de calificare a școlii • Scăderea performanței școlare a elevilor pe fondul dezinteresului familiilor pentru evoluția școlară a elevilor • Păstrarea și întreținerea deficitară a spațiilor școlare datorate mentalității distructive a unor elevi • Relația părinților cu școala este deficitară
3.Resurse materiale si financiare • Descentralizare și autonomie instituțională, parteneriat cu comunitatea locală, ONG, firme; • Existența unor spații care pot fi închiriate în scopul obținerii un unor fonduri bănești; • Posibilitatea accesării unor fonduri județene/locale prin proiecte care vizează activități derulate în școală; • Atragerea de fonduri structurale prin proiecte finanțate din Fondul Social European.	3.Resurse materiale si financiare • Acordarea unui buget insuficient pentru procurarea softurilor educaționale și a altor materiale digitale specifice aplicațiilor de instruire pentru calificările din oferta școlii • Calculatoare insuficiente numeric pentru desfășurarea eficientă a activităților didactice • Degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate alocate pentru întreținerea lor; • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice care conduce la uzura morală a echipamentelor.

4. Relațiile cu comunitatea • Creșterea nivelului implicării părinților în viața și activitatea școlară a propriilor copii prin organizarea și desfășurarea de întâlniri între factorii educativi, școală-familie în cadrul Proiectului ROSE; • Parteneriate valorificate în îmbunătățirea tranziției de la școală la locul de muncă ; • Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii • Valorificarea parteneriatelor cu agenții economici pentru inserția profesională a absolvenților • Oferte de proiecte europene Erasmus+	4. Relațiile cu comunitatea • Nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare în viața școlară; • Gradul de sărăcie al familiilor elevilor poate afecta frecvența acestora și rata abandonului școlar • Concurența scolilor care au clase cu același profil poate afecta realizarea planului de școlarizare • Slaba implicare a agenților economici în dotarea spațiilor de învățământ și a atelierelor de pregătire practică; • Transport neadecvat/insuficient pentru elevii din mediul rural care duce la neprezentarea și neimplicarea acestora la activitățile organizate pentru ei • Dezinteresul agenților economici parteneri de a angaja absolvenți de liceu posesori ai diplomei de bacalaureat
PUNCTE TARI • Oferta educațională generoasă și extrem de diversificată care cuprinde toate nivelurile de învățământ - de la cel preșcolar la a doua Șansă și învățământ seral. • Paleta foarte largă de agenți economici parteneri pentru practica elevilor de școală profesională și liceu - peste 17 firme naționale și multinationale (SC DURA AUTOMOTIVE SRL, SC BARUM AUTOMOTIVE SRL, SC AZUR SA ,SC ELBA SA, SC LEMAN INDUSTRIE SRL, SC HURO SUPERMOLD SRL, SC INTELIFORM SA, SC SCHUMAG ROMÂNIA, SC AGASI SA, SC RA-OL SRL, SC FILTRATION GROUP SRL, SC EETIM ECHIPAMNETE DE AUTOMATIZARE SA, SC ACELLUM SRL, SC VERNI&FIDA ROMANIA SRL, SC GRIMET CONSTRUCT SRL, HAMILTON CENTRAL EUROPE SRL, RIELLO UPS ROMANIA SRL, HONEYWELL, TRW,COLTERM,AQUATIM). • Burse private sau în sistem dual oferite elevilor de la școala profesională. • Oferirea de burse și recompense materiale diferențiate elevilor care demonstrează calități deosebite și seriozitate la practica.	PUNCTE SLABE • Numar mic de elevi la clasele de gimnaziu datorita depopularii acestui segment de varsta din cartier. • Greutatea de a acoperi în saptamanile de practica comasata ale elevilor supravegherea continua a tuturor elevilor in firme alaturi de tutorii de practica din cauza lipsei numarului de maistri titulari si a distantelor dintre firme. • Lipsa de personal didactic tanar (in special ingineri si maistri) care nu sunt atrasi de sistemul de invatamant • Lipsa unui atelier-scoala modern si dotat corespunzator specializarilor oferite. • Lipsa de material didactic modern si functional pentru orele de specialitate.. • Rezultate inca slabe la examenul de Bacalaureat

- Renovarea partiala a spatiilor scolare
- Igienizarea si renovarea spatiilor din Gradinita PP8 si Scoala Gimnaziala nr 20 Timisoara
- Reparații și igienizări la sălile de clasă din lyceum dotare Sali cu mobilier nou (3 in anul solar precedent)
- Reparații și renovare a scărilor cantinei școlare.
- Posibilitatea oferirii prin cantina scolii a unei mese calde pe zi la pranz elevilor din invatamantul primar.
- Existenta invatamantului alternativ de tip step-by-step la ciclul primar (cu invatatoare la clasa intre orele 8-16), cu un numar de clase in crestere si existent solicitarii din partea parintilor
- Dotarea cu laboratoare de informatica conectate la internet.
- Exisstenta a 2 multifuncționale mari și 2 aparate destinate pt inscripționarea materialelor pt Cabinetul media al scolii, potrivit specializarii.
- Trotuare și terenul de sport refacute
- Obținerea prin proiect a 68 laptopuri, 25 sisteme desktop cu monitoare, 55 bucati camere web,, 10 camere web conferinte, 5 ecrane proiectie cu suport trepid, 20 bucati tablete grafice. (august 2024)
- Oferirea de servicii adecvate elevilor cu CES in cabinete cu specialisti la Scoala Gimnaziala nr 20 si in Liceu.
- Implementarea Proiectului PNRR-GIMNAZIU si PEO STAGII DE PRACTICA

IV. DIRECȚII PRIORITARE DE ACȚIUNE

Nr. crt.	Domeniul	Obiective specifice	Strategia de dezvoltare - Activități propuse	Resurse				Indicatori de realizare – rezultate așteptate	Măsuri de reglare
				Umane	Timp	Materiale	Sursa de finanțare		
I.	Curriculum	Asigurarea implementării legislației în vigoare/noilor programe	Aplicarea curriculum-ului specific liceelor tehnologice, ,profil tehnic pentru anul școlar 2025-2026	Director adjunct Șef catedră	Permanent	Ordine de ministru, planuri-cadru,programe școlare în vigoare	ME	Respectarea și aplicarea metodologiei în vigoare Rapoarte și note de control	Plan de îmbunătățire arii curriculare
			Formularea priorităților pentru anul școlar 2025-2026	Director Director adjunct	Octombrie 2024	Ordine ME și Note și precizări ME Buletine informative ale MEN	ME	Rapoartele de activitate cu documente justificative	Planurile manageriale pe compartimente
		Asigurarea implementării și desfășurării de proiecte europene	Asigurarea logisticii și participarea la programele de perfecționare și formare continuă	Director Director adjunct Responsabil cu formarea și perfecționarea	Permanent	LEN nr.1/2011	ME Venituri proprii	Nr.de cadre didactice formate	Creșterea rolului Comisiei de dezvoltare profesională în îmbunătățirea pregătirii didactice a profesorilor
			Asigurarea logisticii și participarea efectivă a elevilor și profesorilor școlii la programele Comisiei Europene și a Proiectului ROSE cu finanțare de la Banca Mondială	Director Director adjunct Echipa de proiecte a școlii	Permanent	Site -ul Erasmus + în România - Actiunea cheie I: Mobilitati de Invatare pentru	ME Fonduri obținute în cadrul proiectelor desfășur	Numărul de proiecte desfășurate/numărul de elevi și cadre didactice implicate în formare și mobilități europene	Calitatea și eligibilitatea proiectelor propuse/ desfășurate

Asigurarea calității activității didactice	Realizarea proiectării didactice și a planificărilor calendaristice pe unități de învățare. Utilizarea graficelor de desfășurare a unor acțiuni pe baza noilor abordări conceptuale ale curriculum-ului național și aplicarea ghidurilor metodologice pe discipline de învățământ	Director adjunct Responsabili arii curriculare	Septembrie 2025	Indivizi; • Actiunea cheie 2: Cooperare pentru Inovare si Schimb de Bune Practici; Site-ul proiectului ROSE	ate	Planificări calendaristice Documente realizate corect de 90% din personalul didactic Documente realizate creativ de 50% din personalul didactic	Proiectarea unor activități de pregătire suplimentară a elevilor cu ritmuri lente de învățare sau cu nevoi speciale Proiectarea de activități remediale pentru recuperarea lacunelor în pregătirea elevilor Planificarea activităților de pregătire pentru examenele naționale
	Valorificarea experiențelor pozitive și diseminarea exemplelor de bune practici	Responsabili arii curriculare	Conform graficului	Planuri manageriale și rapoarte	ME Venituri proprii	Rapoartele responsabililor de comisii metodice	Diversificarea strategiilor didactice și de

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						la SMART sau MIMIO				
		Folosirea cabinetelor de informatizare deschise tuturor disciplinelor(soft-uri educaționale,internet)	Director adjunct Responsabili arii curriculare	Permanent		Soft-uri educaționale Acces internet	ME Venituri proprii	Soft educațional și materiale didactice pe suport virtual cu relevanță pentru toate disciplinele de învățământ în proporție de 80%	Dezvoltarea rețelei de calculatoare Alcătuirea unei baze de date cu materiale/prezentări powerpoint pe discipline	
		Accesul cadrelor didactice la cursuri avansate de pregătire pentru utilizarea calculatorului în procesul educațional	Director adjunct Responsabili arii curriculare	Permanent		Cursuri prin CCD/ISJ	ME Venituri proprii	90% dintre cadrele didactice au cunoștințe de operare	Creșterea numărului de grupe pentru formare conform solicitărilor cadrelor didactice	
Organizarea și desfășurarea examenelor naționale		Realizarea logisticii necesare și stabilirea strategiilor de realizare și îmbunătățire a activităților convergente Sedințe de informare privind metodologiile de examen	Director Director adjunct Diriginți Profesori de specialitate	Datele stabilite conform calendarelor examenelor	Alocare de fonduri ME Sedințe de informare /lucru	ME Venituri proprii	Rapoarte de activitate Procese verbale,grafice,statist ici Subiecte propuse de CNCEIP parcurse ritmic Rezultatele obținute la simularea examenelor	Studiu individual și în grup Eliminarea viciilor de procedură Analiza rezultatelor obținute Reglare de proces		
		Organizarea examenelor naționale în conformitate cu metodologiile și procedurile elaborate de ME	Director Director adjunct Diriginți Profesori de specialitate	Conform calendarelor	Conform metodologiilor or Analiza,sinteza	MEN Venituri proprii	90% dintre elevii absolvenți participă la examenele naționale Procentul promovabilitate de	Eliminarea viciilor de procedură Analiza rezultatelor obținute și reglare de proces		

		Asigurarea cadrului organizational pentru obtinerea unor rezultate mai bune la examenele nationale	Profesori de specialitate	Conform planului de meditati/consultatii pe discipline	Manuale, cul egeri de probleme, su biecte	Venituri proprii	Procentul promovabilitate de	Analiza rezultatelor obtinute si reglare de proces
Participarea la concursuri/olimpiade școlare		Stabilirea echipelor de cadre didactice competente pentru pregătirea loturilor de elevi care participă la concursuri/olimpiade școlare	Director Director adjunct Șefi catedră Diriginți	Octombrie - Noiembrie 2025	Metodologii și OME	ME Venituri proprii	Numărul de elevi participanți	Organizare Seleție pe criterii valorice
		Realizarea unei baze de date privind rezultatele elevilor la olimpiadele și concursurile școlare	Responsabili arii curriculare Director adjunct	Conform graficului	Baza de date	ME Venituri proprii	Număr premii și mențiuni la etapele locale, județene și naționale la sfârșitul anului școlar	Interacționarea cu site-urile ME și ISJ Utilizarea informațiilor din mass media Seleție pe criterii valorice
Asigurarea egalității de șanse și creșterea participării la educație		Atragerea și utilizarea resurselor financiare în vederea stimulării atât a elevilor premianți cât și a cadrelor didactice implicate în pregătirea acestora	Cadre didactice parteneri	Permanent	Fonduri necesare pentru premierea elevilor	ME Venituri proprii	Număr de elevi premiați	Evidențierea în revista școlii
		Colaborarea cu mass media în vederea popularizării rezultatelor elevilor școlii	Director	Permanent	Statistici, diplome	ME Venituri proprii	Număr articole în presă pe această temă	Apariții presă
		Accesul la educație al elevilor aparținând minorităților naționale Promovarea egalității de gen și combaterea excluziunii sociale Motivarea elevilor în vederea	Director Director adjunct Diriginți	Permanent	Metodologii ROI/ ROF	ME Buget local Venituri proprii	Număr de elevi cu risc de abandon recuperati	Materiale de promovare

		absolvirii învățământului obligatoriu(prevenirea abandonului școlar la nivelul învățământului general obligatoriu)	Director adjunct Psiholog școlar Diriginți	An școlar 2025-2026	Strategia județeană pentru grupuri dezavantajate	ME Buget local Venituri proprii	Sustenabilitatea proiectului Număr de cadre didactice Procentul de participare a elevilor provenind din grupurile dezavantajate sau cu cerințe speciale	Proiecte și programe Întâlniri de lucru Dezbatere Consiliere individuală și de grup
	Evaluare control și	Accesul la educație al copiilor cu cerințe educaționale speciale Consilierea părinților care au copii cu cerințe educaționale speciale	Director Director adjunct Șefi de arii curriculare Coordonator comisie CEAC	An școlar 2025-2026	Graficul asistențelor/ observării lecțiilor	ME Venituri proprii	2 asistente/cadru didactic/semestru	Modificări în grafic,impuse de cauze obiective Plan de măsuri ameliorative Evaluare periodică a progresului școlar
		Elaborarea și planificarea Graficului de monitorizare și valorificare a observărilor/asistențelor	Director Director adjunct Șefi de arii curriculare Coordonator comisie CEAC	Conform graficului unic de control	Note de control	ME Venituri proprii	Procese verbale de control	Evaluare periodică
	Diminuarea absenteismului,eșecului și a abandonului școlar	Organizarea controalelor curente pe compartimente/servicii,selectate pe criterii obiective	Director Director adjunct coordonator comisie CEAC	Noiembrie 2025	Materiale informative	ME Venituri proprii	Proces-verbal	Verificarea numărului de sancțiuni acordate pentru absențe
		Elaborarea unui program pentru scăderea absenteismului și prevenirea eșecului școlar	Director Director adjunct coordonator comisie					

				CEAC diriginți	Anul școlar 2025-2026	Portofoliul profesorilor/ diriginților	ME Venituri proprii	Procese verbale	Participare efectivă la proiectul ROSE
		Sensibilizarea profesorilor în ceea ce privește monitorizarea,urmărirea evoluției școlare a elevilor cu risc ridicat de eșec școlar	Membrii CEAC Profesorul consilier Profesorul de sprijin/Psiho log	Anul școlar 2025-2026	Fise psihopedago gice Planuri de intervenție personalizată	ME Venituri proprii	Realizarea planurilor și avizarea lor la termen	Existența planurilor avizate	
		Avizarea planurilor de măsuri pentru elevii cu dificultăți de învățare sau probleme de adaptare școlară	Membrii CEAC Profesorul consilier/Psi holog	Anul școlar 2025-2026	Documentați a conform metodologiei	ME Venituri proprii	95% din calificative FB	Observarea/asist ențe/ monitorizare	
		Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație Evaluarea anuală a activității desfășurate și acordarea calificativelor anuale Elaborarea de portofolii privind evaluarea(fîșele posturilor coroborate cu fîșele de evaluare anuale refăcute.proceduri)	Director Director adjunct Responsabili comisii Coordonator CEAC	Octombrie 2025	Acte normative Baza de date	ME Buget local Venituri	90% din portofolii elaborate conform metodologiei, eficiente și eficace în	Sondaje Evaluări Monitorizări anticipative	
		Realizarea unui management dinamic și activ în condițiile asumării descentralizării Proiectarea și evaluarea managementului educațional	Director Director adjunct Consiliul de	Permanent					
		Realizarea unei politici manageriale optime în	Director Director adjunct Consiliul de	Permanent					
		Motivarea și stimularea personalului prin susținerea pentru înscrierea la concursurile de acordare de	Director Director adjunct Consiliul de	Permanent					
		</							

	contextul unei societăți educaționale	recompense morale și financiare:gradații de merit și distincții Difuzarea actelor normative privind dezvoltarea instituțională a școlii Reactualizarea băncii de date privind resursele umane din școală Facilitarea fluxului informațional printr-o comunicare rapidă și eficientă între compartimentele unității școlare	administrație	Octombrie 2025 Permanent	Pagina web a școlii Acte normative în format electronic și tipărite	proprii	ilustrarea performanței Absența sesizărilor și reclamațiilor privind respectarea reglementărilor în vigoare 100% realizată Comunicare constantă,eficientă și temporizată Sondaje	depunerii dosarelor
	Fundamentarea activității manageriale pe baza diagnozei	Analiza/diagnosticarea resurselor umane și materiale Dezvoltarea competențelor psihopedagogice,metodice și în specialitate	Responsabil cu dezvoltarea profesională, formarea continuă și formarea adulților	Octombrie 2025	Legea 1/2011 Regulament intern (RI) 2024-2025	ME Venituri proprii	Imbunătățirea calității muncii și a performanțelor angajaților	Chestionare de evaluare inițială Baza de date constituită la nivelul fiecărui compartiment/co misie/catedră
	Realizarea unei proiectări reale a activității	Proiectarea activității	Director Director adjunct Șefi catedră/comisii	Septembrie 2025	Regulament ul intern Fișa postului Catalogul programelor de formare CCD	ME Venituri proprii	Imbunătățirea performanțelor echipei de lucru	Rapoartele de activitate ale șefilor de catedră/comisii Fișele anuale de evaluare
	Asigurarea cadrului pentru dezvoltarea competențelor psihopedagogice,	Aplicarea analizei de nevoi la nivelul unității de învățământ Participarea la activitatea de perfecționare periodică,odata la cinci ani	Responsabil cu formarea continuă	Octombrie 2025 Conform graficelor din ofertele	LEN Oferte de cursuri de formare	ME Venituri proprii	Inscrierea la cursuri centrate pe nevoile identificate la nivel de unitate de învățământ	Centralizările analizei de nevoi Chestionarele aplicate, teste, produse finale de

	metodice și în specialitate ale cadrelor didactice			DPPD (departamente de pregătire a personalului didactic)			Participarea în proporție de 75% a cadrelor didactice	evaluare, rapoarte finale
	Realizarea unui management de calitate la nivelul compartimentului Resurse umane prin eficientizarea actului decizional în ceea ce privește mișcarea personalului didactic	Crearea și actualizarea continuă a bazei de date electronice pentru evidența personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Director Secretar șef	Octombrie 2025	Logistică, baze de date preexistente	ME Buget local Venituri proprii	Date statistice	Raportul nr. Cadre didactice/posturi
		Actualizarea statutului de funcții	Director Secretar șef Consiliul de administrație	Octombrie 2025	Legislație Adecvarea la conținutul specific	ME Venituri proprii	Înlocuirea statutului de funcții	Verificarea statutului de funcții
		Respectarea reglementărilor în vigoare în organizarea și desfășurarea concursurilor specifice de ocupare a posturilor vacante	Director Consiliul de administrație	Sem. I+II	Legislație specifică Norme legale	ME Venituri proprii	Informarea candidaților cu privire la organizarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante prin anunțuri Număr de participanți Rezultate	Analize ameliorative Rapoarte periodice
	Soluționarea situațiilor conflictuale între cadrele didactice și elevi pentru asigurarea unui climat de muncă eficient	Rezolvarea contestațiilor prin receptare, cercetare și soluționare conform legislației, în mod documentat și corect	Director Responsabili arii curriculare	Sem I+II	Legislație comunicare intra instituțională	ME Venituri proprii	Date statistice	Analize ameliorative, rapoarte periodice

3.	Dezvoltarea infrastructurii și a bazei materiale	Asigurarea necesarului de manuale Asigurarea condițiilor igienico sanitare optime în toate spațiile școlare Asigurarea unui ambient de siguranță	Achiziționarea manualelor școlare pentru învățământul obligatoriu Evidența manualelor școlare Comunicarea eficientă și stabilirea unui calendar al achiziției de manuale școlare Efectuarea reparațiilor curente și igienizarea spațiilor de învățământ Deratizarea și dezinsecția spațiilor școlare Lucrări de întreținere a spațiilor verzi	Echipa managerială Șefi catedră Bibliotecar Echipa managerială Serviciul administrativ Asociația părinților Responsabil SSM	Septembrie 2025 Septembrie 2025 Septembrie 2024 Septembrie 2025 Septembrie 2024	Catalogul manualelor școlare Oferte de servicii Materiale de igienizare Materiale de construcții Contracte și note de comandă	ME Venituri proprii Buget local	Număr manuale achiziționate Spațiile școlare igienizate 100% Spații școlare deratizate și dezinsectizate 100% Spații verzi sistematizate	Participarea la expoziții de manuale școlare noi Monitorizarea evidenței manualelor școlare Analize ameliorative Rapoarte periodice Analize ameliorative
4.	Comunicarea și promovarea imaginii școlii/ Relații cu publicul și mass media	Fundamentarea unei politici de imagine corecte,reală și permanentă a școlii	Mentținerea relațiilor permanente cu presa Organizarea și desfășurarea audiențelor directorului și directorului adjunct Contabil șef Redactarea și transmiterea comunicatelor de presă Elaborarea unui proiect de analiza a modului în care este reflectată imaginea școlii în mass media Monitorizarea permanentă a	Director Director Director adjunct Director Director adjunct Director Director adjunct	Permanent Periodic Periodic Permanent	Documentați e specifică acordării audiențelor Logistică Logistică Informări	ME Venituri proprii ME Venituri proprii ME Venituri proprii	Nr. de comunicări de presa Nr.audiențe acordate Nr.comunicate de presă Documente propuse pentru mediatizare Nr de apariții în mass media	Revista presei Referate de soluționare a sesizărilor,petițiilor or Revista presei Scrisori metodice Nr articole/apariții tv

[illegible]

	Facilitarea accesului pentru toți la sistemele de educație și formare profesională Crearea unui mediu deschis pentru învățare, creșterea atractivității învățării, egalitate de șanse în educație Deschiderea sistemelor de educație și formare profesională spre mediul social, economic și cultural, spre societate	Derularea de proiecte educaționale în parteneriat Erasmus+ Derularea Proiectului ROSE cu finanțare Creșterea mobilității europene în domeniul educației Consolidarea relațiilor de colaborare dintre instituțiile de educație și formare profesională, întreprinderi, societate	Director Comisia de proiecte de cooperare europeană	Conform calendarul ui	Ghiduri de evaluare Manuale de bune practici Produsele finale ale proiectelor europene conform planului aprobat	ME Venituri proprii	Părinți informați, consiliați Parteneriat viabil școală-comunitate Număr de proiecte Cadre didactice implicate în mobilități europene Competențe certificate Nr. elevi/cadre didactice implicate	Diseminarea exemplor de bună practică Diagnoze Baza de date Creșterea diversității sistemelor de învățare Învățământ profesional și tehnic dezvoltat în contextul învățării pe tot parcursul vieții
--	---	--	--	-----------------------	---	------------------------	---	---

Director,
prof. Spălățelu Mariana Florina